

## STATUT

Stowarzyszenia pn.:  
**Kobiety w Centrum**

### ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

#### § 1

Stowarzyszenie nosi nazwę: „**Kobiety w Centrum**”, w dalszej części zwane Stowarzyszeniem.

#### § 2

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie Ustawy Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 713 ze zm.).

#### § 3

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Z poszanowaniem obowiązującego prawa Stowarzyszenie może działać również poza granicami kraju.
2. Siedzibą Władz Naczelnych jest Miasto Stołeczne Warszawa.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

#### § 4

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o podobnym profilu działania oraz przystępować do federacji stowarzyszeń i innych związków osób prawnych.

#### § 5

1. Stowarzyszenie może powoływać Oddziały Regionalne, Powiatowe lub Gminne (Miejskie) a także Koła lub Sekcje. Oddziały mogą posiadać osobowość prawną po uzyskaniu wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Przyjmuje się jednolite nazewnictwo oddziałów zawierające zmienny element nazwy wyłącznie w postaci nazwy odpowiedniej jednostki samorządowego administracyjnego podziału terytorialnego: Kobiety w Centrum Oddział w (--nazwa miejscowości podana w miejscowniku--) lub Kobiety w Centrum Oddział (--nazwa regionu lub powiatu podana w przymiotniku --).

#### § 6

Stowarzyszenie może używać wyróżniającego go znaku graficznego, który wraz z nazwą korzysta z ochrony prawnej. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 7

1. Stowarzyszenie realizuje cele statutowe przy wykorzystaniu społecznej pracy członków. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
2. Podstawową drogą komunikacji w Stowarzyszeniu, to jest pomiędzy członkami, pomiędzy członkami a władzami, pomiędzy poszczególnymi władzami i członkami władz – jest droga elektroniczna, za pośrednictwem strony internetowej Stowarzyszenia lub innego kanału komunikacji elektronicznej ustalonej przez Zarząd Główny. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia, przy przyjmowaniu ich w poczet członków, zostaną poinformowani o kanałach komunikacji. Droga elektroniczna jest także skuteczna i wiążąca jako sposób doręczania korespondencji pomiędzy władzami Stowarzyszenia a członkami.

3. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia nie otrzymują wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

## ROZDZIAŁ II Cele i środki działania Stowarzyszenia

### § 8

Celami Stowarzyszenia są:

- 1) wspieranie i rozwój niezależności i solidarności kobiet;
- 2) działanie na rzecz równego statusu kobiet i mężczyzn w życiu publicznym oraz rodzinie;
- 3) promowanie uczestnictwa kobiet w życiu publicznym i społecznym;
- 4) wzmocnienie zaangażowania obywatelskiego, zaangażowania na rzecz demokracji, społeczeństwa obywatelskiego;
- 5) wspieranie kobiet i inicjowanie ich działalności twórczej, artystycznej, edukacyjnej i społeczno-zawodowej;
- 6) działania na rzecz upowszechniania postaw prozdrowotnych;
- 7) działania na rzecz upowszechniania profilaktycznej ochrony zdrowia;
- 8) działania na rzecz osób wykluczonych społecznie w tym niepełnosprawnych, ubogich;
- 9) działalność na rzecz integracji społecznej dzieci chorych i niepełnosprawnych;
- 10) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 11) wsparcie i pomoc psychologiczna ofiarom przemocy;
- 12) przywrócenie osobom doznającym przemocy umiejętności samodzielnego radzenia sobie w trudnych sytuacjach życiowych i normalnego funkcjonowania w społeczeństwie, rodzinie oraz środowisku zawodowym;
- 13) podniesienie świadomości społecznej na temat przyczyn, skutków stosowania przemocy w rodzinie oraz możliwościach uzyskania pomocy;
- 14) współpraca z innymi specjalistami w zakresie rozwiązywania problemów podopiecznych.
- 15) propagowanie pełnego korzystania z praw przez kobiety, równości płci, łącznie z równowagą między życiem zawodowym a prywatnym, wzmocnienia pozycji kobiet, a także uwzględniania aspektu płci;
- 16) wspieranie i promocja ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 17) wspieranie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 18) promocja turystyki i krajoznawstwa oraz turystyki rehabilitacyjnej i balneologicznej;

- 19) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 20) wspieranie badań i działań związanych z ochroną i promocją zdrowia oraz rozwojem intelektualnym;
- 21) działalność na rzecz rozwoju kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa;
- 22) prowadzenie działalności na rzecz poprawy jakości życia osób starszych;
- 23) działania na rzecz osób niepełnosprawnych w wieku senioralnym;
- 24) propagowanie idei wolontariatu;
- 25) wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
- 26) działalność na rzecz integracji społecznej, edukacyjnej, zawodowej oraz kulturalnej wszystkich członków społeczności lokalnych;
- 27) wspieranie i rozwój integracji europejskiej.

## § 9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) wspieranie i inicjowanie organizację, promocję i realizację:
  - a) programów, konferencji, szkoleń, konkursów, warsztatów i wydarzeń z zakresu wspomaganie rozwoju wspólnoty kobiet;
  - b) programów, konferencji, szkoleń, konkursów, warsztatów i wydarzeń z zakresu ochrony i promocji zdrowia obywateli;
  - c) programów, konferencji, szkoleń, konkursów, warsztatów i wydarzeń z zakresu wspomaganie rozwoju rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa i ochrony praw dziecka;
  - d) programów, konferencji, szkoleń, konkursów, warsztatów i wydarzeń z zakresu polityki senioralnej;
  - e) programów, konferencji, szkoleń, konkursów, warsztatów i wydarzeń z zakresu kultury, sztuki, tradycji, edukacji i nauki;
  - f) programów, konferencji, szkoleń, konkursów, warsztatów i wydarzeń z zakresu kultury fizycznej, sportu i turystyki;
  - g) programów, konferencji, szkoleń, konkursów, warsztatów i wydarzeń z zakresu wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
  - h) publikacji, wydawnictw, pomocy dydaktycznej z zakresu edukacji, kultury, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, bezpieczeństwa, promocji przedsiębiorczości, problematyki osób wykluczonych i seniorów, ochrony środowiska, sportu i turystyki, oświaty, wychowania i problematyki społecznej;

Tekst jednolity ze zmianami przyjętymi na Nadzwyczajnym Zebraniu Członków w dniu 9 lipca 2022 r.

- i) filmów, audycji i programów edukacyjnych, kulturalnych i społecznych;
- j) kampanii społecznych;
- k) nowatorskich programów edukacyjnych i nowych form i metod kształcenia;
- l) działań służących ochronie przyrody i środowiska oraz akcji propagujących ochronę środowiska;
- m) współpracy pomiędzy organizacjami, środowiskami i osobami fizycznymi na rzecz realizacji celów zgodnych z celami stowarzyszenia;
- n) programów, szkoleń, warsztatów i akcji profilaktyki zdrowotnej;
- o) programów, szkoleń, warsztatów i akcji w zakresie promocji przedsiębiorczości, nowych technologii i innowacyjności oraz poprawy infrastruktury cywilizacyjnej;
- ó) programów, szkoleń, warsztatów i akcji w zakresie poprawy sytuacji kobiet na rynku pracy;
- p) programów, szkoleń, warsztatów i akcji w zakresie poprawy bezpieczeństwa dzieci i młodzieży;
- r) programów, szkoleń, warsztatów i akcji w zakresie pomocy osobom samotnie wychowującym dzieci, dzieciom ze środowisk zagrożonych, osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, rodzinom wielodzietnym i patologicznym;
- s) programów, szkoleń, warsztatów i akcji w zakresie rehabilitacji zdrowotnej, społecznej i zawodowej osób pełnosprawnych i niepełnosprawnych;
- t) programów, szkoleń, warsztatów i akcji w zakresie promocji i organizacji wolontariatu;
- u) programów, szkoleń, warsztatów i akcji w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego;
- w) programów, szkoleń, warsztatów i akcji w zakresie integracji europejskiej.

## 2. Wspieranie i promowanie:

- a) aktywności społecznej i zawodowej;
- b) kultury i sztuki;
- c) oświaty, wychowania;
- d) kultury fizycznej, sportu i turystyki;
- e) pomocy społecznej;
- f) ochrony środowiska i ekologii;
- g) rozwoju nauki;
- h) instytucji i organizacji edukacyjnych, oświatowych;
- i) instytucji kulturalnych, turystycznych i sportowych;
- j) osób i grup osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, edukacyjnym,

- zawodowym i kulturowym;
- k) inicjatyw społecznych i dobroczynności;

3. Występowanie z wnioskami i pozyskiwanie środków finansowych w ramach dotacji, grantów i innych form wsparcia finansowego dla działań zmierzających do realizacji celów ujętych w § 8 Statutu.
4. Dla osiągnięcia swojego celu stowarzyszenie może wspierać działalność innych osób prawnych i fizycznych, których działalność jest zbliżona z jej celem.
5. Dla osiągnięcia celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Decyzję o rozpoczęciu prowadzenia i zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej podejmuje Zarząd Główny Stowarzyszenia w formie uchwały.
6. Działalność gospodarcza będzie wyodrębniona rachunkowo, prawnie i faktycznie w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników tej działalności.

### ROZDZIAŁ III

#### Członkowie Stowarzyszenia

##### § 10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych;
- 2) członków wspierających.
- 3) członków honorowych;

##### § 11

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
  - 1) pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, niepozbawiony praw publicznych, który złoży poprawnie wypełnioną i podpisaną deklarację członkowską, akceptując tym samym cele i zasady określone w Statucie oraz zobowiąże się do opłacania składek w obowiązującej wysokości i terminach.
  - 2) na tych samych zasadach członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być również osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego, w tym nie zamieszkujące w Polsce.
  - 3) posiadający pełną zdolność do czynności prawnych;
  - 4) dający rękojmię przestrzegania norm współzycia społecznego, zasad solidarności i dyscypliny organizacyjnej.
2. Wzór deklaracji członkowskiej oraz szczegółową procedurę przyjmowania członków określa Zarząd Główny.

##### § 12

Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem stowarzyszenia.

##### § 13

1. Członka zwyczajnego i wspierającego przyjmuje do Stowarzyszenia Prezydium Zarządu

Tekst jednolity ze zmianami przyjętymi na Nadzwyczajnym Zjeździe Członków w dniu 9 lipca 2022 r.

Głównego bądź Zarząd Oddziału w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów na podstawie pisemnej deklaracji członkowskiej zainteresowanego oraz pozytywnej rekomendacji dwóch członków zwyczajnych stowarzyszenia.

2. Odmowa przyjęcia członka zwyczajnego i wspierającego wymaga podjęcia uchwały przez Prezydium Zarządu Głównego bądź Zarząd Oddziału i wymaga uzasadnienia.
3. Utratę członkostwa stwierdza Prezydium Zarządu Głównego mocą uchwały.

#### § 14

1. Przystępując do Stowarzyszenia każda osoba zobowiązana jest wypełnić i złożyć deklarację członkowską w Zarządzie wybranego przez siebie Oddziału.
2. Osoba będąca członkiem danego Oddziału Stowarzyszenia, która zamierza zmienić dotychczasową przynależność do Oddziału Stowarzyszenia, zobowiązana jest poinformować o tym obecny Zarząd Oddziału oraz wskazać nowy Oddział Stowarzyszenia, do którego będzie należeć.
3. Przejście członka Stowarzyszenia do nowego Oddziału następuje w porozumieniu zainteresowanych Zarządów Oddziałów, z zachowaniem przez ubywającego członka dotychczasowego stażu w ramach struktur Stowarzyszenia liczonego od dnia podjęcia uchwały o przyjęciu do Stowarzyszenia.

#### § 15

1. Członek zwyczajny ma prawo korzystać z wszelkich uprawnień wynikających z przynależności do Stowarzyszenia:
  - 1) wybierać i być wybieranym do Władz Stowarzyszenia;
  - 2) brać udział w zebraniach Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu;
  - 3) zwracać się do wszystkich Władz Stowarzyszenia za pośrednictwem swojego oddziału.
  - 4) korzystania z doświadczeń, dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
  - 5) uczestniczyć w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach i innych imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
  - 6) korzystać z rekomendacji, gwarancji i opieki Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny ma obowiązek:
  - 1) przestrzegać postanowień Statutu i stosować się do uchwał Władz Stowarzyszenia;
  - 2) czynnie popierać cele Stowarzyszenia i brać udział w realizacji jego zadań;
  - 3) uiszczać w terminie składkę członkowską;
  - 4) dbać o dobre imię Stowarzyszenia, przyczyniać się do wzrostu jego znaczenia;
  - 5) przestrzegać norm współżycia społecznego oraz solidarności i dyscypliny organizacyjnej.

#### § 16

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnego porozumienia.
2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.
3. Członek wspierający obowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanym porozumieniu.

## § 17

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która ma szczególne zasługi w rozwoju Stowarzyszenia lub wybitne osiągnięcia w działalności publicznej.
2. Godność członka honorowego Stowarzyszenia nadawana jest przez Zjazd na wniosek Zarządu Głównego lub Zarząd Główny większością 3/5 liczby członków.
3. Utrata godności członka honorowego następuje na podstawie uchwały Zjazdu.
4. Członek honorowy Stowarzyszenia ma prawo brać udział z głosem doradczym w działalności Stowarzyszenia.
5. Członek honorowy nie podlega obowiązkowi opłacania składek członkowskich.
6. Członek honorowy ma obowiązek dbania o dobre imię Stowarzyszenia oraz o powstrzymywanie się od działalności godzącej w cele, dla których Stowarzyszenie zostało powołane.

## § 18

1. Za zasługi w działalności statutowej członek Stowarzyszenia może otrzymać odznaki honorowe, odznaki okolicznościowe, medale i wyróżnienia.
2. Warunki i tryb nadawania odznak honorowych, a także odznak okolicznościowych, medali i wyróżnień określa regulamin uchwalony przez Zarząd Główny na wniosek Kapituły Odznaczeń powołanej uchwałą Zarządu Głównego Stowarzyszenia na okres jego kadencji i pracującą w oparciu o regulamin przez niego uchwalony.

## § 19

1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje z mocy statutu w przypadku:
  - a) złożenia przez członka wniosku do Prezydium Zarządu Głównego bądź Zarządu Oddziału o wykreślenie ze Stowarzyszenia;
  - b) wystąpienie braku spełnienia przesłanek wymienionych w § 11 ust. 1 statutu;
  - c) nieusprawiedliwionego zalegania z uiszczaniem składek członkowskich przez czas dłuższy niż 6 miesięcy, pomimo pisemnego upomnienia;
  - d) rażącego lub notorycznego łamania postanowień Statutu, innych wewnętrznych aktów prawnych lub uchwał Władz Stowarzyszenia;
  - e) nieprzestrzegania norm współżycia społecznego i zasad etyki zawodowej oraz solidarności i dyscypliny organizacyjnej;
  - f) śmierci członka;
  - g) utraty osobowości prawnej przez osobę prawną będącą członkiem wspierającym.
2. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu z mocy statutu jest potwierdzana uchwałą Prezydium Zarządu Głównego Stowarzyszenia. Uchwała ma moc konstytutywną.

## ROZDZIAŁ IV

### Władze Naczelne

## § 20

Nacelnymi Władzami Stowarzyszenia są:

1. Zjazd;
2. Zarząd Główny;
3. Prezydium Zarządu Głównego;

#### 4. Główna Komisja Rewizyjna.

##### § 21

1. Kadencja Władz Naczelnych trwa 4 lata.
2. Wybór Władz Naczelnych odbywa się w głosowaniu jawnym lub tajnym.
3. Członkiem Władz Naczelnych może być każdy członek zwyczajny Stowarzyszenia.
4. W przypadku powstania wakat Władzy Naczelnej i związanej z tym konieczności uzupełnienia jej składu w toku kadencji, Władza, której skład wymaga uzupełnienia, przyjmuje mocą uchwały do swego grona nowego członka.
5. Odwołanie z członkostwa, i/lub z funkcji we Władzach Naczelnych może nastąpić z powodu:
  - 1) umyślnego lub rażącego naruszenia postanowień Statutu lub innych wewnętrznych aktów prawnych,
  - 2) rażącego działania przeciwko celowi i interesom Stowarzyszenia,
  - 3) nagminnego nie wykonywania swoich obowiązków,
  - 4) powtarzających się nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach.
6. Odwołanie następuje w jawnym głosowaniu przez Zjazd zwołany na wniosek Zarządu Głównego lub Głównej Komisji Rewizyjnej w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku. Uchwała Zjazdu jest ostateczna.

##### § 22

Władze Naczelne działają kolegialnie. W okresach między posiedzeniami Stowarzyszenie reprezentowane jest zgodnie z zasadami określonymi w § 40 Statutu.

##### § 23

1. Najwyższą Władzą Stowarzyszenia jest Zjazd (walne zebranie) wszystkich członków, zwoływany przez Zarząd Główny raz na cztery lata.
1. Zjazd Nadzwyczajny może być zwołany na wniosek:
  - 1) Zarządu Głównego;
  - 2) Głównej Komisji Rewizyjnej;
  - 3) Zarządów Oddziałów reprezentujących co najmniej połowę członków Stowarzyszenia;
  - 4) jednej trzecią członków zwyczajnych Stowarzyszenia,w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku.
2. Liczbę delegatów reprezentujących poszczególne oddziały potwierdza Zarząd Główny na podstawie przesłanych przez oddziały protokołów z wyborów, sporządzając zbiorcze zestawienie delegatów.
2. W przypadku, gdy liczba członków zwyczajnych Stowarzyszenia przekroczy 200 osób, Zarząd Główny może zarządzić Zjazd Delegatów, który przejmuje funkcję Zjazdu wszystkich członków. Liczbę delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów, wybieranych w danych wyborach w poszczególnych oddziałach regionalnych Stowarzyszenia ustala Zarząd Główny na zasadzie proporcjonalności względem liczby członków w poszczególnych oddziałach w relacji: 1:3. Liczba delegatów każdego oddziału obliczona zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu poprzednim podlega zaokrągleniu w górę. Kadencja delegatów trwa 4 lata.
3. Zjazd Nadzwyczajny obraduje tylko nad sprawami, dla których został zwołany.
4. Prawo udziału w Zjeździe z głosem doradczym przysługuje członkom ustępujących Władz Stowarzyszenia, jeżeli nie są delegatami oraz członkom wspierającym i honorowym.
5. Zawiadomienie o Zjeździe przesyła Zarząd Główny do wszystkich delegatów co najmniej 14 dni przed datą Zjazdu wraz z porządkiem obrad i projektem regulaminu obrad Zjazdu.

Tekst jednolity ze zmianami przyjętymi na Nadzwyczajnym Zjeździe Członków w dniu 9 lipca 2022 r.

6. W zawiadomieniu należy podać datę, godzinę, miejsce Zjazdu, porządek dzienny oraz wezwanie do składania wniosków na Zjazd.
7. Każdemu członkowi Stowarzyszenia służy prawo zgłaszania wniosków na Zjazd.
8. Wnioski powinny być zgłoszone za pośrednictwem Zarządów Oddziałów bądź bezpośrednio do zwołującego Zjazd najpóźniej 7 dni przed Zjazdem
9. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 10 mogą być rozpatrywane na Zjeździe w trybie wolnych wniosków.

#### § 24

1. Zjazd jest uprawniony do podejmowania uchwał w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na ich liczbę. Uchwały Zjazdu zapadają zwykłą większością głosów.
2. Drugi termin Zjazdu nie może być wyznaczony wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.
3. Do Zjazdu należy:
  - 1) uchwalenie głównego kierunku działalności Stowarzyszenia;
  - 2) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej;
  - 3) wybór Prezesa Zarządu Głównego i dwóch Wiceprezesów Zarządu Głównego, a także pozostałych członków Zarządu Głównego i Głównej Komisji Rewizyjnej;
  - 4) udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi Głównemu na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej;
  - 5) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Głównego;
  - 6) nadawanie godności członka honorowego;
  - 7) podejmowanie uchwał o zmianie Statutu;
  - 8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

#### § 25

1. Zarząd Główny liczy od 3 do 19 członków łącznie z Prezesem.
2. W obradach Zarządu Głównego mogą brać udział z głosem doradczym członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej oraz inne zaproszone osoby.
3. Zarząd Główny obraduje co najmniej raz w roku.
4. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Dla ważności Uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby członków Zarządu. W przypadku równości, rozstrzygającym jest głos Prezesa.
5. Posiedzenie Zarządu Głównego zwoływane jest przez Prezesa Zarządu Głównego lub na wniosek, co najmniej pięciu członków Zarządu Głównego. Członkowie Zarządu Głównego powinni być zawiadomieni o wyznaczonym posiedzeniu nie później niż na 5 dni przed terminem.
6. Zarząd Główny może powołać Komisje Problemowe, Sekcje Branżowe, Koła regulaminowe, określać ich skład i zakres działania. Do powołania Koła lub Sekcji wymagane jest co najmniej 5 członków Stowarzyszenia. Koło regulaminowe czy Sekcja Branżowa wybiera spośród siebie przewodniczącego i sekretarza.
7. Rezygnacja z pełnienia funkcji i/lub członkostwa w Zarządzie Głównym powinna być złożona na piśmie.
8. Rezygnacja z funkcji Prezesa jest równoznaczna z rezygnacją z członkostwa w Zarządzie Głównym.
9. Zarząd Główny, mając na celu sprawne funkcjonowanie Zarządu Głównego i Stowarzyszenia, decyduje także o szczegółowym trybie podejmowania decyzji, także przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub środków komunikacji elektronicznej.

## § 26

1. Zadaniem Zarządu Głównego jest realizowanie celów i zadań Stowarzyszenia w okresie pomiędzy Zjazdami.
2. Do zadań i uprawnień Zarządu Głównego należy:
  - 1) zatwierdzenie bilansu i innych sprawozdań finansowych;
  - 2) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu i obciążaniu majątku nieruchomości Stowarzyszenia;
  - 3) nadzorowanie działalności Oddziałów Stowarzyszenia,
  - 4) uchwalanie regulaminu prac Zarządu oraz zakresu obowiązków poszczególnych członków;
  - 5) powoływanie Pełnomocników Zarządu Głównego;
  - 6) podejmowanie uchwał o przystępowaniu do organizacji krajowych i zagranicznych;
  - 7) zwoływanie Zjazdów;
  - 8) uchwalenie wysokości wpisowego i składek członkowskich;
  - 9) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków oraz opinii od Rady Programowej, o której mowa w § 30;
  - 10) uchwalenie procedur i instrukcji oraz podejmowanie uchwał dotyczących komunikacji pomiędzy Zarządem Głównym a Oddziałami, w tym dotyczących przekazywania okresowych danych sprawozdawczych przez Oddziały;
  - 11) uchwalanie szczegółowej instrukcji finansowo-księgowej dotyczącej w szczególności obiegu dokumentacji finansowo-księgowej pomiędzy Oddziałami a Zarządem Głównym;
  - 12) zawieszanie w czynnościach zarządów oddziałów lub ich członków w razie ich działania niezgodnego z prawem lub statutem;
  - 13) w przypadku zawieszenia w czynnościach Zarządu Oddziału powodującego niemożność jego działania – prawo do powoływania w jego miejsce Zarządu Tymczasowego w celu zapewnienia funkcjonowania Oddziału oraz przeprowadzenia nowych wyborów w terminie 3 miesięcy – licząc od dnia podjęcia uchwały o zawieszeniu w czynnościach Zarządu Oddziału.

## § 26b

1. Prezes Zarządu Głównego i Wiceprezesi Zarządu Głównego tworzą Prezydium Zarządu Głównego.
2. Do zadań i uprawnień Prezydium Zarządu Głównego należy:
  - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
  - 2) kierowanie działalnością Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami Statutu, wytycznymi i uchwałami Zjazdu oraz zaleceniami Zarządu Głównego;
  - 3) uchwalanie okresowych planów działalności programowej i finansowej;
  - 4) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia;
  - 5) powoływanie, rozwiązywanie Oddziałów Stowarzyszenia oraz wyrażanie zgody na nabycie przez oddział osobowości prawnej, na podstawie stosownego wniosku zarządu oddziału;
3. Prezydium Zarządu Głównego dla realizacji swoich zadań i uprawnień może podejmować uchwały, decyzje i przyjmować stanowiska w konkretnych sprawach.

## § 27

1. Główna Komisja Rewizyjna liczy od 3 do 9 członków i podlega bezpośrednio Zjazdowi. Główna Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego,

Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.

2. Główna Komisja Rewizyjna jest powoływana do przeprowadzenia co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia (w szczególności wykonanie budżetu oraz sprawozdania ogólne i finansowe) pod względem legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.
3. W trakcie trwania danej kadencji, Główna Komisja Rewizyjna może dokonywać zmian w zakresie funkcji pełnionych przez poszczególnych członków Głównej Komisji Rewizyjnej. Zmiany dokonywane są w tym samym trybie, w jakim członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej wybierają na pierwszym posiedzeniu ze swojego grona Przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.
4. Główna Komisja Rewizyjna ma prawo wglądu w całokształt działalności Zarządu Głównego oraz Zarządów Oddziałów. Główna Komisja Rewizyjna ma prawo żądać wyjaśnień od członków Władz Stowarzyszenia oraz stawiać wnioski na Zjeździe o udzielenie lub odmówienie absolutorium Zarządowi Głównemu.
5. Uchwały Głównej Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków, a w przypadku równości głosów przewodniczącego jest rozstrzygający.
6. Zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania się od uchwały Głównej Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od otrzymania decyzji do Zjazdu zwołanego przez Główną Komisję Rewizyjną w terminie 2 miesiące od dnia złożenia odwołania.
7. Szczegółowe postanowienia dotyczące działania komisji rewizyjnych określone są w regulaminach Głównej Komisji Rewizyjnej oraz Oddziałowych Komisji Rewizyjnych uchwalonych przez Zjazd.

## ROZDZIAŁ V

### Inne jednostki organizacyjne Stowarzyszenia

#### § 28

W Stowarzyszeniu mogą działać także jednostki organizacyjne:

- 1) Sekretariat Stowarzyszenia.
- 2) Rada programowa.
- 3) Komitety.

### Sekretariat

#### § 29

1. Sekretariat Stowarzyszenia jest jednostką pomocniczą i wykonawczą Prezydium Zarządu Głównego.
2. Sekretariat wykonuje także obsługę biurową innych jednostek organizacyjnych działających w Stowarzyszeniu.
3. Sekretariatem kieruje Dyrektor Sekretariatu powoływany przez Prezydium Zarządu Głównego.
4. Dyrektor Sekretariatu organizuje Sekretariat i zatrudnia niezbędnych pracowników dla właściwego realizowania zadań przez Stowarzyszenie. Dyrektor reprezentuje Stowarzyszenie w ramach udzielonych mu pełnomocnictw.
5. Dyrektor raz na kwartał składa Prezydium Zarządu Głównego sprawozdanie z działalności Sekretariatu.
6. Dyrektor jest osobą dokonującą czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dla osób zatrudnionych w Stowarzyszeniu.

## **Rada Programowa**

### **§ 30**

1. Dla podniesienia rangi, skuteczności i optymalizacji działań Stowarzyszenia może być utworzona Rada Programowa.
2. Członkami Rady Programowej mogą być osoby fizyczne i/lub prawne, które spełniają jeden z poniższych warunków:
  - a. wspierają działalność Stowarzyszenia i/lub są członkami wspierającymi,
  - b. posiadają bogate doświadczenie na polu określonym celami statutowymi Stowarzyszenia,
  - c. swoją działalnością przyczyniają się do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
  - d. są znaczące ze względu na swój udział w społeczności lokalnej.
3. Zmiany w składzie Rady Programowej mogą proponować:
  - a. Zarząd Stowarzyszenia
  - b. osoby wchodzące w skład Rady Programowej
4. Skład Rady i jego zmiany zatwierdza Zarząd Główny.
5. Rada Programowa zbiera się w zależności od potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na pół roku.
6. Zarząd Główny może zostać zobowiązany do zwołania i zorganizowania posiedzenia Rady Programowej pisemnym wnioskiem popartym przez co najmniej trzy osoby wchodzące w skład Rady Programowej.
7. Rada ma prawo opiniować bieżącą działalność Stowarzyszenia. Wnioski i opinie winny być przedstawiane na Walnym Zebraniu lub Zarządowi Głównemu w formie pisemnej.
8. Wnioski i opinie Rady Programowej nie mają mocy wiążącej dla Stowarzyszenia.

## **Komitety**

### **§ 31**

1. Komitety są jednostkami organizacyjnymi powoływanymi przez Zarząd Główny dla prac nad konkretnymi problemami będącymi zadaniami statutowymi Stowarzyszenia.
2. Komitety mogą być stałe lub powoływane doraźnie.
3. Komitetem kieruje Przewodniczący i jego zastępca powołani przez Zarząd Główny.
4. Członków Komitetów powołuje Zarząd Główny lub Przewodniczący za zgodą Zarządu Głównego.
5. Szczegółowy zakres działania, organizację i zadania Komitetu określa Zarząd Główny.
6. Przewodniczący Komitetu składa Zarządowi Głównemu raz na kwartał sprawozdanie z działalności Komitetu.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Władze Oddziałów**

#### **§ 32**

1. Do powołania Oddziału wymagane jest co najmniej 7 osób/członków Stowarzyszenia.
2. Oddziały te realizują cele i zadania Stowarzyszenia na terenie określonym w Uchwale o ich powołaniu.

#### **§ 33**

Władzami Oddziału są:

- 1) Walne Zebranie Oddziału;
- 2) Zarząd Oddziału;
- 3) Oddziałowa Komisja Rewizyjna.

#### **§ 34**

1. Kadencja Władz Oddziału trwa cztery lata. Wybór nowych władz winien nastąpić najpóźniej

w okresie dwóch miesięcy od upływu kadencji.

2. Wybór Władz Oddziału odbywa się w głosowaniu jawnym.
3. Członkiem Władz Oddziału może być każdy członek zwyczajny Oddziału Stowarzyszenia.
4. W przypadku ustąpienia członka Władz Oddziału wymienionych w § 33 pkt 2, 3 i związanej z tym konieczności uzupełnienia jej składu w toku kadencji, Władza, której skład wymaga uzupełnienia, przyjmuje do swego grona nowego członka spośród członków oddziału.
5. Odwołanie z członkostwa i/lub z funkcji we Władzach Oddziału może nastąpić z powodu:
  - 1) umyślnego lub rażącego naruszenia postanowień Statutu;
  - 2) rażącego działania przeciwko celowi i interesom Stowarzyszenia;
  - 3) nagminnego nie wykonywania swoich obowiązków;
  - 4) powtarzających się nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach.
6. Odwołanie następuje w jawnym głosowaniu przez Walne Zebranie Oddziału zwołane na wniosek Zarządu Oddziału lub Oddziałowej Komisji Rewizyjnej w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.
7. Prezes Zarządu Oddziału zobowiązany jest zawiadomić Zarząd Główny o miejscu i terminie wyborów władz Oddziału z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem.

### § 35

1. Władze Oddziału działają kolegialnie.
2. Władze Oddziału podejmują samodzielne uchwały w sprawach dotyczących potrzeb swojego obszaru działania.
3. Zarządy Oddziałów mogą powoływać Koła i Sekcje Branżowe. Do powołania Koła lub Sekcji wymagane jest co najmniej 3 członków Stowarzyszenia. Koło i Sekcja Branżowa wybierają spośród siebie przewodniczącego oraz sekretarza. Koło i Sekcja Branżowa realizują zadania Oddziału.

### § 36

1. Walne Zebranie Oddziału, zarówno Zwyczajne jak i Nadzwyczajne, zwoływane jest przez Zarząd Oddziału.
2. W Walnym Zebraniu Oddziału mogą brać udział wszyscy członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym, a z głosem doradczym wszyscy członkowie wspierający i honorowi.
3. Termin Walnego Zebrania Oddziału oraz jego porządek dzienny podaje Zarząd do wiadomości członków nie później niż 14 dni przed terminem zebrania.
4. Zwyczajne Walne Zebrania Oddziału odbywają się co 4 lata. Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału zwoływane jest przez Zarząd Oddziału z własnej inicjatywy, na żądanie Zarządu Głównego lub Oddziałowej Komisji Rewizyjnej albo też na pisemne żądanie co najmniej 1/3 liczby członków zwyczajnych Oddziału. Termin odbycia się Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Oddziału nie może przekraczać 2 miesięcy od daty złożenia wniosku.
5. Walne Zebranie Oddziału jest uprawnione do podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy liczby członków zwyczajnych Oddziału, a w drugim terminie bez względu na liczbę członków.
6. Drugi termin Walnego Zebrania Oddziału nie może być wyznaczony wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.
7. Uchwały Walnego Zebrania Oddziału zapadają zwykłą większością głosów.
8. Do Walnego Zebrania Oddziału należy:
  - 1) zatwierdzanie sprawozdania Zarządu Oddziału za okres kadencji oraz udzielanie lub odmówienie udzielenia absolutorium Zarządowi Oddziału;
  - 2) uchwalanie wytycznych całokształtu działalności Oddziału;
  - 3) wybór Prezesa Zarządu, dwóch wiceprezesów sekretarza i skarbnika oraz pozostałych członków Zarządu Oddziału, wybór członków Oddziałowej Komisji Rewizyjnej, wybór członków Oddziałowego Sądu Koleżeńskiego oraz wybór delegatów na Zjazd;

- 4) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych na Walne Zebranie Oddziału;
- 5) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Oddziału.

#### § 37

1. Zarząd Oddziału liczy od 3 do 7 członków, łącznie z Prezesem.
2. W posiedzeniach Zarządu Oddziału mogą brać udział z głosem doradczym członkowie Oddziałowej Komisji Rewizyjnej, Oddziałowego Sądu Koleżeńskiego i inne zaproszone osoby.
3. Zarząd Oddziału odbywa posiedzenie według potrzeb, nie rzadziej niż 4 razy do roku.
4. Do ważności uchwał Zarządu Oddziału wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby członków Zarządu Oddziału. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równości rozstrzygający jest głos Prezesa.
5. Zadaniem Zarządu Oddziału jest realizowanie celów, zadań i polityki towarzyszenia na swoim terenie pomiędzy Walnymi Zebraniem Oddziału.
6. Rezygnacja z pełnienia funkcji i/lub członkostwa w Zarządzie Oddziału powinna być złożona na piśmie.
7. Rezygnacja z funkcji Prezesa jest równoznaczna z rezygnacją z członkostwa w Zarządzie Oddziału.
8. Do Zarządu Oddziału należy:
  - 1) Wykonywanie uchwał Zjazdu, Zarządu Głównego i Walnego Zebrania Oddziału;
  - 2) składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu Oddziału;
  - 3) powoływanie Kół, Sekcji Branżowych oraz Komisji roboczych do określonych spraw, a także systematyczne analizowanie ich działalności;
  - 4) dysponowanie posiadany majątkiem;
  - 5) uchwalanie wysokości wpisowego i składek członkowskich powyżej stawek ustalonych przez Zarząd Główny;
  - 6) prowadzenie obowiązującej dokumentacji finansowo-księgowej;
  - 7) uchwalanie rocznych preliminarzy Oddziału.
9. Po upływie każdego roku kalendarzowego Zarząd Oddziału zwołuje w terminie do końca pierwszego kwartału następnego roku, coroczne zebranie informacyjno-sprawozdawcze, w którym biorą udział członkowie Oddziału.

#### § 38

1. Oddziałowa Komisja Rewizyjna liczy od 3 do 5 członków i podlega bezpośrednio Walnemu Zgromadzeniu Oddziału. Oddziałowa Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego oraz sekretarza.
2. W trakcie trwania danej kadencji Oddziałowa Komisja Rewizyjna może dokonywać zmian w zakresie funkcji pełnionych przez poszczególnych członków Oddziałowej Komisji Rewizyjnej. Zmiany dokonywane są w tym samym trybie, w jakim członkowie Oddziałowej Komisji Rewizyjnej wybierają na pierwszym posiedzeniu ze swojego grona przewodniczącego oraz sekretarza.
3. Oddziałowa Komisja Rewizyjna jest powoływana do przeprowadzenia co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności statutowej i finansowej Oddziału Stowarzyszenia (w szczególności wykonanie budżetu oraz sprawozdania ogólne i finansowe) pod względem legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Oddziałowa Komisja Rewizyjna ma prawo wglądu w całokształt działalności Zarządu Oddziału. Oddziałowa Komisja Rewizyjna ma prawo żądać wyjaśnień od członków Władz Oddziału oraz stawiać wnioski na Walnym Zebraniu Oddziału o udzielenie lub odmówienie absolutorium Zarządowi Oddziału.
5. Uchwały Oddziałowej Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy

obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równości rozstrzygający jest głos przewodniczącego.

## ROZDZIAŁ VI

### **Sposób reprezentacji, majątek i gospodarka finansowa**

#### § 39

1. Do realizowania zadań statutowych Stowarzyszenie posiada majątek, który tworzy się z następujących źródeł:
  - 1) składki członkowskie;
  - 2) dotacje, spadki, subwencje, granty, zapisy i darowizny na cele statutowe;
  - 3) dochody z majątku stowarzyszenia i własnej działalności, w tym działalności gospodarczej;
  - 4) jednorazowe wpłaty wpisowego.
2. Szczegółowe zasady dla Oddziałów nieposiadających osobowości prawnej reguluje instrukcja finansowo-księgowy wydana przez Zarząd Główny.

#### § 40

1. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw oraz składania oświadczeń woli w sprawach Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków Prezydium Zarządu Głównego działających łącznie.
2. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw oraz składania oświadczeń woli w sprawach Oddziału Stowarzyszenia posiadających osobowość prawną, w tym w sprawach majątkowych, uprawnieni są w Zarządach Oddziałów – dwaj członkowie Zarządu działający łącznie (w tym prezes lub wiceprezes).
3. Do składania oświadczeń woli w sprawach Oddziałów Stowarzyszenia nieposiadających osobowości prawnej uprawnieni dwaj członkowie Zarządu działający łącznie (w tym prezes lub wiceprezes).

## ROZDZIAŁ VII

### **Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### § 41

1. Uchwała w sprawie zmiany Statutu może być podjęta przez Zjazd większością co najmniej 2/3 oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy liczby delegatów, a w drugim terminie bez względu na ich liczbę.
2. Uchwała w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia może być podjęta przez Zjazd większością, co najmniej 2/3 oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy delegatów.

#### § 42

1. W przypadku, gdy działalność oddziału wykazuje rażące lub uporczywe naruszanie przepisów prawa lub Statutu Stowarzyszenia, Zarząd Główny może podjąć uchwałę o ustanowieniu zarządu komisarycznego w tej jednostce.
2. Zarząd komisaryczny ustanawia się na okres niezbędny do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, nie dłuższy jednak niż 12 miesięcy.
3. Z dniem podjęcia uchwały o ustanowieniu zarządu komisarycznego członkowie zarządu oddziału zostają odwołani z mocy prawa.
4. Uchwała Zarządu Głównego o ustanowieniu zarządu komisarycznego wskazuje sposób

Tekst jednolity ze zmianami przyjętymi na Nadzwyczajnym Zeździe Członków w dniu 9 lipca 2022 r.

reprezentacji oddziału w okresie utrzymywania zarządu komisarycznego.

#### § 43

1. W razie podjęcia przez Zjazd uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia – Zjazd wybierze komisję likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację zgodnie z wytycznymi uchwalonymi przez Zjazd. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa również cel, na jaki ma być przeznaczony jego majątek.
2. Walne Zebranie Oddziału podejmuje uchwałę w sprawie likwidacji Oddziału większością 2/3 oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy członków. Walne Zebranie Oddziału w uchwale o likwidacji wybiera komisję likwidacyjną. Majątek pozostały po likwidacji pozostaje majątkiem stowarzyszenia.